<u>आयोजनागत</u> संख्या-189/XXIV(1)/2011-36/2010

प्रेषक,

मनीषा पंवार सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, विद्यालयी शिक्षा उत्तराखण्ड, ननूरखेडा, देहरादून।

शिक्षा अनुभाग-1 (बेसिक)

देहरादूनः दिनांकः 25 मार्च, 2011

विषयः— सहायता प्राप्त जूनियर हाईस्कूलों एवं के0जी0 नर्सरी विद्यालयों को सहायता योजनान्तर्गत धनराशि की स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक संख्या—85413/5क(14)01/2010—11, दिनांक 07.02.2011 के क्रम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय सहायता प्राप्त जूनियर हाईस्कूलों में कार्यरत कार्मिकों के नियमित मासिक वेतन तथा अवशेष वेतन का भुगतान हेतु चालू वित्तीय वर्ष 2010—11 में रू0 10,00,00,000/— (रूपये दस करोड़ मात्र) की धनराशि स्वीकृत करते हुए व्यय किये जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते है।

- 2. व्यय उन्ही मदों में किया जायेगा जिसके लिए यह स्वीकृति प्रदान की जा रही है तथा मितव्ययता के नियमों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- 3. इस संबंध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2010—11 में आय—व्ययक के अनुदान संख्या—11 के अधीन आयोजनागत पक्ष के लेखाशीर्षक 2202—सामान्य शिक्षा—01—प्रारम्भिक शिक्षा—102—अराजकीय प्राथमिक विद्यालयों को सहायता—07—बेसिक शिक्षा परिषद् के मुख्यालयों तथा क्षेत्रीय कार्यालय तथा प्रा0नर्सरी विद्यालयों को सहायता—702—सहायता प्राप्त जूनियर हाईस्कूल एवं

के0जी0नर्सरी विद्यालयों को सहायता—43 वेतन भत्ते आदि के लिए सहायक अनुदान के नामें डाला जायेगा।

4. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या—772(P)
/XXVII(3)/2010—11, दिनांक 22.03.2011 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी
किये जा रहे है।

भवदीय, (मनीषा पंवार) सचिव।

संख्या व दिनांक तदैव।

¥ :

:

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित--

- 1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, सहारनपुर रोड, ओवराय बिल्डिंग, देहरादून।
- महालेखाकार(आडिट), महालेखाकार कार्यालय, वैभव पैलेस, सी-1/105, इन्द्रानगर, देहरादून।
- 3. वरिष्ट कोषाधिकारी / कोषाधिकारी, देहरादून उत्तराखण्ड।
- 4. समस्त जिला शिक्षा अधिकारी (बेसिक), उत्तराखण्ड (निदेशक, के माध्यम से)
- 5. बजट राजकोषीय नियोजन एवं संसाधन निदेशालय, देहरादून।
- 6. वित्त (व्यय नियंत्रण) अनुभाग-31
- 7. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर देहरादून।
- 8. गार्ड फाइल।

(ओ०पी०तिवारी) ि उप सचिव।